



# OPĆINSKI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE BIZOVAC

📖📖 Godina XXVIII, Bizovac 28. svibnja 2026. Broj 4. 📖📖

### SADRŽAJ

#### 1. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- |       |   |   |
|-------|---|---|
| 1780. | Odluka o grobljima na području Općine Bizovac.....                                    | 2 |
| 1781. | Odluka o osnivanju, sastavu i strukturi Postrojbe civilne zaštite Općine Bizovac..... | 8 |

#### 2. AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |       |  |    |
|-------|--|----|
| 1782. | Odluka o dodjeli zahvalnice Općine Bizovac.....  | 9  |
| 1783. | Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Bizovac u 2026. godini.....  | 10 |
| 1784. | Plan operativne provedbe Programa aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara u 2026. godini...  | 12 |
| 1785. | Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za 2026. godinu.....   | 13 |
| 1786. | Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo..... visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2026. godinu..... | 18 |
| 1787. | Financijski plan za požarnu sezonu 2026. godine.....   | 20 |
| 1788. | Plan dežurstva Općine Bizovac u predžetvenom i žetvenom razdoblju.....   | 21 |
| 1789. | Odluka o određivanju lokacija za uspostavu zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju u 2026. godini.....                               | 22 |
| 1790. | Odluka o zabrani svih vrsta spaljivanja na otvorenom u predžetvenom i žetvenom razdoblju u..... 2026. godini.....  | 22 |

1780.

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima (Narodne novine, broj 78/25 i 80/25) i članka 32. Statuta Općine Bizovac («Općinski glasnik» Općine Bizovac, broj 1/21.), Općinsko vijeće Općine Bizovac na 11. sjednici održanoj 28. svibnja 2026. godine, donosi

## **ODLUKU o grobljima na području Općine Bizovac**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjeljivanje i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane upravitelja groblja
- uvjeti i mjerila za utvrđivanje naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja na grobnom mjestu bez korisnika
- nadzor
- novčane kazne
- prijelazne i završne odredbe.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

(1) Na području Općine Bizovac ukop pokojnika se obavlja na grobljima:

- Bizovac
- Samatovci
- Cret Bizovački
- Brođanci
- Habjanovci

(2) Groblja na području Općine Bizovac u vlasništvu su Općine Bizovac (u daljnjem tekstu: Općina).

(3) Grobljima na području Općine Bizovac upravlja Jedinostveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: upravitelj groblja).

### **II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

#### Članak 3.

(1) Upravitelj groblja na temelju urednog zahtjeva stranke dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(3) Rješenje sadrži:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, očevo ime, OIB, prebivališta i adresu stanovanja izvan RH, po potrebi)
- podatke o grobnom mjestu (grobno polje, broj grobnog mjesta i površina)
- podatke o članovima obitelji korisnika koji imaju pravo ukopa,
- obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto, visinu naknade i rok plaćanja
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade

- obveze korisnika propisane zakonom koji uređuje korištenje groblja
- uputu o pravnom lijeku
- druge podatke po potrebi.

- (4) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor.
- (5) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.
- (6) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se upravitelju groblja.

#### Članak 4.

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

#### Članak 5.

- (1) U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta njegovi nasljednici u ostavinskom postupku prijavljuju pravo korištenja.
- (2) Nasljednici u ostavinskom postupku prilažu potvrdu o pravu korištenja grobnog mjesta koju na njihov zahtjev izdaje upravitelj groblja.
- (3) Potvrda sadrži podatke o korisniku i grobnom mjestu.

#### Članak 6.

- (1) Nakon što je pravo korištenja grobnog mjesta prestalo na način propisan zakonom koji propisuje korištenje groblja, posmrtni ostaci iz praznog grobnog mjesta premještaju se u zajedničku grobnicu, a prazno grobno mjesto se dodjeljuje novom korisniku.
- (2) Prazna grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje u upravnom postupku koji se pokreće po službenoj dužnosti.
- (3) Iznimno, prazna grobna mjesta na kojima su postavljeni oprema i uređaji grobnog mjesta, odnosno grobna mjesta koja su izgrađena kao grobnice, dodjeljuju se u postupku pokrenutom javnom objavom.

### III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA

#### Članak 7.

- (1) Upravitelj groblja odobrit će iskopavanje pokojnika iz groba i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob pod uvjetima propisanim zakonom.
- (2) Ograničenje iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na urne ili pokojnike koji su ukopani u kovinskom lijesu u grobnici.
- (3) Upravitelj groblja odobrit će premještaj urne iz jednog u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

### IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

#### Članak 8.

- (1) Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa pod uvjetom da se posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu presložiti u za to predviđen prostor i da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
- (2) Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 20 godina od zadnjeg ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop.
- (3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.
- (4) Urne se polažu u kazete za urne i u grobna mjesta do popunjavanja kapaciteta pojedinog grobnog mjesta, ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju.

#### Članak 9.

- (1) Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u općinsku grobnicu ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost u trajanju do 1 godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop.
- (2) Privremeni ukop vrši se na trošak osobe koja je zatražila privremeni ukop.

(3) Privremeni ukop pokojnika u grobnicu korisnika koji je dao suglasnost, nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se trajnim ukopom.

## V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

### Članak 10.

(1) Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

(2) Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja kojeg odredi upravitelj groblja sukladno planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta.

(3) Troškove ukopa umrlih iz stavka 2. ovog članka, snosi Općina Bizovac.

## VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA U GROBNICI

### Članak 11.

Posmrtni ostaci ukopanih mogu se spustiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

### Članak 12.

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

## VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

### Članak 13.

(1) Upravitelj groblja brine o održavanju groblja i uklanja otpad s groblja.

(2) Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

(3) Groblje mora biti održavano tako da uvijek bude čisto i uredno.

(4) Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

### Članak 14.

(1) Upravitelj groblja donosi godišnji Program održavanja groblja koji sadrži opis planiranih radova redovnog održavanja u procijenjenom obujmu i troškovima.

(2) Redovno održavanje financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te drugih prihoda od upravljanja grobljem.

(3) U slučaju da prihodi iz stavka 2. ovog članka nisu dovoljni za pokriće svih procijenjenih troškova utvrđenih godišnjim Programom održavanja groblja, potrebna sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine.

### Članak 15.

(1) Korisnici grobnih mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto. Korisnik je dužan nakon ukopa, a u skladu s običajima, lampione, vijence i cvijeće odložiti na za to određeno mjesto.

(2) Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja dužna je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Uprava groblja izvršiti će čišćenje na trošak korisnika.

## VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

### Članak 16.

(1) Groblja su u pravilu podijeljena na grobna polja, a ona na redove u kojima se raspoređuju grobovi, izuzev postojećih mjesnih groblja gdje se zadržava postojeće stanje.

(2) Upravitelj groblja osigurava ukop u zemljani grob, grob s betoniranim okvirom ili betonsku grobnicu, osim u slučajevima gdje zbog položaja starih grobova i grobnica nije moguće.

(3) Dimenzije groba su sljedeće:

**ZEMLJANI GROBOVI:**

- za jednu osobu: 90 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)
- za dvije osobe: 160 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)

**BETONSKE GROBNICE:**

- za jednu osobu: 90 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)
- za dvije osobe: 130 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)
- za četiri osobe: 160 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)

**BETONRANII GROBNI OKVIRI:**

- za jednu osobu: 90 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)
- za dvije osobe: 160 cm (širina) x 220 cm (dužina) x 200 cm ( dubina)

(4) Groblje ima zajedničku grobnicu za premještanje ostataka preminulih iz napuštenih grobova ili grobova u rekonstrukciji.

(5) Nadgrobni spomenici moraju biti izrađeni od trajnog materijala, te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavna suglasnost upravitelja groblja.

## **IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVITELJA**

### Članak 17.

Upravitelj groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje, obavlja poslove uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja te vrši ukop umrlih osoba.

### Članak 18.

Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodarstva, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

### Članak 19.

(1) Upravitelj groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta koji sadrži: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim brojevima grobnih mjesta i grafički prikaz rasporeda.

(2) Upravitelj groblja brine se o tome da se grobovi grade sukladno Položajnom planu sa svim tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša i krajobraznim i estetskim vrijednostima.

### Članak 20.

(1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost upravitelja groblja.

(2) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti upravitelju groblja
- radove izvoditi samo u radne dane koje odredi upravitelj groblja
- radove izvoditi na način da postupaju sukladno odluci upravitelja groblja o ponašanju na groblju.

### Članak 21.

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere na proširenju i gradnji groblja kako bi se osigurala grobna mjesta.

### Članak 22.

- (1) Upravitelj groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju kojom propisuje pravila ponašanja za korisnike i posjetitelje groblja, a Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama upravitelja groblja i na ulazima u groblja.
- (2) Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuje upravitelj groblja.

#### Članak 23.

Uprava groblja ne odgovora za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe ili nepoznate osobe.

### **X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE**

#### Članak 24.

- (1) Grobnim se mjestom u smislu ove odluke smatra:
- pojedinačni grob
  - obiteljski grob
  - grobnica.
- (2) Upravitelj groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme i o tome donosi rješenje.
- (3) U davanju na korištenje grobnog mjesta ne može biti diskriminacije u pogledu nacionalnosti i vjeroispovijesti. Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana stranka ne može izjaviti žalbu ali može pokrenuti upravni spor.
- (4) Kod dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, iz stavka 1. ovog članka, plaća se naknada. i to:
1. Naknada za dodjelu grobnih mjesta:
    - grob za ukop jedne osobe 40,00 EUR
    - grob za ukop dvije osobe 70,00 EUR
    - grob za ukop tri do pet osoba 100,00 EUR2.
  2. Naknada za dodjelu grobnica 200,00 EUR.
- (5) U slučaju da se grobno mjesto daje na korištenje radi ukopa umrlih hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata i umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, a sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, grobno mjesto daje se na korištenje uz naplatu polovice predviđenog iznosa, ako umrli hrvatski ratni vojni invalid ili branitelj iz Domovinskog rata ili članovi njegove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17.,98/19.,84/21.,156/23.)
- (6) Naknadu iz stavka 4. ovog članka plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici u roku 30 dana od dana donošenja rješenja o davanju na korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.
- (7) Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu upravitelju. Korisnici plaćaju godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta, i to:
1. Godišnja naknada za korištenje grobnih mjesta
    - za grob za ukop jedne osobe 4,00 EUR
    - za grob za ukop dvije osobe 5,00 EUR
    - za grob za ukop tri do pet osoba 6,00 EUR
  2. Godišnja naknada za korištenje grobnica
    - za grobnicu za ukop jedne osobe 6,00 EUR
    - za grobnicu za ukop dvije osobe 8,00 EUR
    - za grobnicu za ukop tri do pet osoba 10,00 EUR

**Članak 25.**

- (1) Grobna naknada se plaća za godišnje održavanje groblja, koje podrazumijeva hortikulturno uređenje i održavanje groblja, odvoz smeća, održavanje cesta i staza, vodovodne i kanalizacijske mreže, te održavanje objekata na groblju.
- (2) Upravitelj groblja dužan je uplatnice za plaćanje godišnje grobne naknade dostavljati osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik ili drugoj osobi koju je odredio korisnik.
- (3) Ako ima više korisnika, uplatnice se dostavljaju korisniku određenom njihovim sporazumom ili korisniku koji je pristao na plaćanje.
- (4) Nasljednici smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i korisnici zajamčene minimalne naknade oslobađaju se plaćanja grobne naknade, a trošak snosi Općina Bizovac.

**XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA****Članak 26.**

- (1) Korisnik ne može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama bez prethodne suglasnosti upravitelja groblja.
- (2) U slučaju ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama po ispunjenju uvjeta iz prethodnog stavka osoba koje je stekla pravo korištenja grobnog mjesta dužna je dostaviti upravitelju groblja ugovor o ustupanju ovjeren od strane javnog bilježnika (originalni primjerak) u roku od 30 dana od dana njegova sklapanja.
- (3) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju izjave o odricanju ovjere od strane javnog bilježnika, koju dostavlja upravitelju groblja.

**XII. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA NA GROBNOG MJESTU BEZ KORISNIKA****Članak 27.**

- (1) Oprema i uređaji za napuštena grobna mjesta, koju prethodni korisnik nije preuzeo sukladno uvjetima propisanim Zakonom o grobljima, smatrat će se napuštenom imovinom s kojom će upravitelj groblja slobodno raspolagati.
- (2) Visinu naknade opreme i uređaja na napuštenom grobnom mjestu odredit će ovlašteni procjenitelj, a ako se radi o opremi i uređajima koji nemaju tržišnu vrijednost, upravitelj će istu zbrinuti kao građevinski otpad.

**XIII. NADZOR****Članak 28.**

- (1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavljaju upravitelj groblja i komunalni redar.
- (2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, odlukom općinskog vijeća Općine Bizovac kojom se propisuje komunalni red te ovom Odlukom.

**XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE****Članak 29.**

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

- korisnik grobnog mjesta ako se ne pridržava odredbe članka 15. ove Odluke,
- korisnik i posjetitelj groblja koji se ne pridržava Odluke o ponašanju na groblju sukladno odredbi članka 22. ove Odluke ,

- izvoditelj radova na groblju, ako se ne pridržava odredbe članka 20. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 eura kaznit će se pravna osoba odnosno fizička osoba obrtnik za prekršaj iz članka 20. ove Odluke.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 20. ove Odluke.

## **XV. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**

### **Članak 30.**

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i krematorija („Općinski glasnik“ Općine Bizovac, broj /1998.

### **Članak 31.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Općinskom glasniku Općine Bizovac

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC**

KLASA: 363-01/26-01/05

URBROJ: 2158-10-1-1-26-1

U Bizovcu, 28. svibnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Hrvoje Sudar, v.r.

1781.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.), članka 5. stavka 2. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17.) i članka 32. Statuta Općine Bizovac („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 1/21.) na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Bizovac na 11. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2026. godine, donosi

## **O D L U K U O OSNIVANJU, SASTAVU I STRUKTURI POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BIZOVAC**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Općine Bizovac, donesene na 5. sjednici održanoj dana 28. studenog 2025. godine („Općinski glasnik“ Općine Bizovac, broj: 10/25.) osniva se Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Bizovac.

### **Članak 2.**

Postrojba civilne zaštite opće namjene osniva se za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

### **Članak 3.**

Sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17.) Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Bizovac sastoji se od :

- jedne (1) upravljačke skupine i
- dvije (2) operativne skupine.

Upravljačka skupina sastoji se od dva (2) pripadnika, a svaka operativna skupina sastoji se od osam (8) pripadnika. Svaka operativna skupina ima svoga voditelja i zamjenika voditelja.

## Članak 4.

Popuna Postrojbe civilne zaštite opće namjene obveznicima, provodi se sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite. Obveznik civilne zaštite ima obvezu odazvati se na poziv nadležnog tijela radi rješavanja statusa u sustavu civilne zaštite.

Građanin postaje obveznik civilne zaštite utvrđivanjem rasporeda na određenu dužnost u postrojbi civilne zaštite opće namjene, te ima obvezu sudjelovanja u programima osposobljavanja i vježbama te sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama od dana mobilizacije do primitka zapovijedi o demobilizaciji.

Osobama koje su raspoređene u postrojbe civilne zaštite opće namjene izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

## Članak 5.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Bizovac postupa sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite Općine Bizovac.

## Članak 6.

Pripadnik Postrojbe civilne zaštite opće namjene ostvaruje prava u skladu s člankom 45. Zakona o sustavu civilne zaštite.

## Članak 7.

Evidenciju pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Bizovac.

## Članak 8.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, osposobljavanje i djelovanje Postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Bizovac.

## Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Bizovac, KLASA: 810-05/18-01/4; URBROJ: 2185/03-18-1 od 2. listopada 2018.godine („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 4/18.).

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Općinskom glasniku“ Općine Bizovac.

KLASA : 240-01/26-01/02  
URBROJ: 2158-10-1-1-26-1

Bizovac, 28. svibnja 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Hrvoje Sudar, v.r.

1782.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Bizovac („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 1/21), te članka 15. stavka 2. Odluke o javnim priznanjima Općine Bizovac («Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 5/09), Općinski načelnik Općine Bizovac 31. ožujka 2026. godine, donosi

## O D L U K U o dodjeli zahvalnice Općine Bizovac

## Članak 1.

U povodu Dana Općine, 16. travnja dodjeljuje se Zahvalnica Općine Bizovac:

- DARKU GLAVAŠIĆU** za dugogodišnji aktivni rad u vatrogasnoj organizaciji te svekoliki neumorni doprinos u razvoju i unapređenju protupožarne zaštite na području šire lokalne zajednice
- MARIJI BUDAI** za iznimna postignuća i osobni doprinos od posebnog javnog značaja u radu s umirovljeničkom populacijom te za predanost razvoju i napretku šire lokalne zajednice

3. **MARIJU FIŠERU** za poseban dugogodišnji osobni neumorni doprinos razvoju i popularizaciji pčelarstva, uspješnim postignućima na lokalnoj i nacionalnoj razini, a time ujedno promicanju ugleda Općine Bizovac
4. **MILANU MAJETIĆU** za izuzetna postignuća i dugogodišnji svekoliki neumorni doprinos razvoju gospodarstva i potpori raznim aktivnostima na području društvenog života, društvenim organizacijama i institucijama koje djeluju na području Općine Bizovac
5. **SVJETISLAVU MARINJAKU** za 40 godina neumornog neprekidnog rada te iznimna postignuća i svekoliki doprinos razvoju trgovačke djelatnosti u Bizovcu i široj lokalnoj zajednici
6. **TONIJU GUDELJU** za poseban dugogodišnji osobni doprinos razvoju i popularizaciji streljaštva u disciplini gađanju letećih meta, uspješnim natjecateljskim rezultatima i sportskim postignućima na svjetskoj razini, a time ujedno promicanju ugleda Općine Bizovac
7. **BRANKU TUKARI** za dugogodišnju iskazanu ljubav, plemenitost, humanost i nesebičan doprinos u podizanju svijesti o važnosti kontinuiranog darivanja krvi (140 puta) kao uzvišene građanske dužnosti.

#### Članak 2.

Ova Odluka bit će objavljena u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA: 061-01/26-01/01  
URBROJ: 2158-10-2-1-26-02

Bizovac, 31. ožujka 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1783.

Na temelju članka 8. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10., 114/22.) i članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac, broj 1/21.), Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

### **PROGRAM aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za područje Općine Bizovac u 2026. godini**

#### I. UVOD

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini, kojega je donijela Vlada Republike Hrvatske, proizlaze obveze za jedinice lokalne samouprave.

Sagledavajući obveze iz Programa, kao i prosudbe ugroženosti od požara našeg područja, ovim Programom daje se osnovni naglasak na preventivne mjere zaštite od požara u pred žetvenom i žetvenom razdoblju.

#### II. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U PREDŽETVENOM RAZDOBLJU

##### a) Mjere i zadaci :

1. tehniku i mehanizaciju s kojom će se sudjelovati u žetvenim radovima dovesti u stanje ispravnosti,
2. osoblje koje će sudjelovati u žetvenim radovima obučiti za preventivno i represivno djelovanje glede zaštite od požara,
3. izraditi planove rasporeda ljudstva i ustroja motrilačko - dojavne službe od svojih djelatnika za vrijeme žetve (pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva),
4. izraditi planove ustroja dežurstva vatrogasaca od članova svojih vatrogasnih postrojbi, kao i dovesti u mobilno i tehnički ispravno stanje raspoloživu vatrogasnu opremu pri dobrovoljnim vatrogasnim društvima,
5. u naseljima gdje postoje vučne vatrogasne cisterne osigurati vozila za vuču,
6. u svim naseljima osigurati traktore s plugovima za eventualno zaoravanje gorućih površina žitarica,
7. izvršiti informativno djelovanje putem lokalnog radija u cilju zaštite od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju.

## b) Nositelji zadataka :

1. pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva te individualni vlasnici mehanizacije,
2. dobrovoljna vatrogasna društva,
3. vatrogasna zajednica općine.

## c) Rokovi :

Za sve mjere do 1. lipnja 2026. godine.

## III. MJERE I ZADACI, NOSITELJI I ROKOVI U ŽETVENOM RAZDOBLJU

## a) Mjere i zadaci

Posebnu pozornost u razdoblju od početka pa do završetka žetve potrebno je posvetiti:

1. dežurstvima pri vatrogasnim društvima u naseljima,
2. motrilačko-dojavnoj službi organiziranoj po naseljima i pravnim subjektima u oblasti poljodjelstva,
3. ostvariti koordinaciju ukupnog preventivnog djelovanja u cilju zaštite od požara svih subjekata,
4. dnevno operativno djelovanje motrilačko-dojavne službe planirati (izraditi) na temelju svakodnevne procjene.

## b) Nositelji zadataka :

1. dobrovoljna vatrogasna društva,
2. pravni subjekti u oblasti poljodjelstva,
3. vatrogasna zajednica.

## 1. DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA I VZ OPĆINE BIZOVAC

- a. Vatrogasna zajednica Općine Bizovac  
Zapovjednik: Nikola Bogdanić, Mob: 099/708-2241  
Zamjenik zapovjednika: Dejan Mićan, Mob:092/418-9013
- b. Dobrovoljno vatrogasno društvo Bizovac  
Zapovjednik: Božidar Glavaš, Mob: 091/569-4479  
Zamjenik zapovjednika: Ivan Mitrić, Mob: 098/965-8507
- c. Dobrovoljno vatrogasno društvo Habjanovci  
Zapovjednik: Dejan Mićan, Mob:092/418-9013  
Zamjenik zapovjednika: Tomislav Harkanovac, Mob: 091/131 - 3546
- d. Dobrovoljno vatrogasno društvo Cret Bizovački  
Zapovjednik: Josip Cvetković, Mob: 099/309-1989  
Zamjenik zapovjednika: Gabrijel Cvetković, Mob.099/2051768

## 2. PRAVNI SUBJEKTI U OBLASTI POLJODJELSTVA

- a. PPK Valpovo d.o.o.  
Slaven Mijatov, Tel-posao:676-500, Mob:099/216-7888
- b. EUROPLANTAŽE d.d. Brođanci,  
Leonard Kovač, Tel-posao: 676-008, Mob:098/ 308120
- c. Veći OPG-i s područja Općine Bizovac.

## c) Rokovi:

- od početka do završetka žetve.

Pored navedenih mjera, radnji i obveza u preventivnom djelovanju u zaštiti od požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju potrebno je upozoriti i na pojačano preventivno djelovanje ostalih subjekata i svih žitelja u zaštiti objekata, dobara i površina (šume).

## IV. ZAKLJUČAK

Mjere i aktivnosti iz ovog Programa Vatrogasna zajednica Bizovac, Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Bizovac provest će u okviru odobrenih sredstava iz Proračuna Općine Bizovac za rad u 2026. godini, a pravni subjekti iz oblasti poljodjelstva i šumarstva vlastitim sredstvima.

V. Ovaj Program bit će objavljen u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA : 245-01/26-01/01  
URBROJ : 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković v.r.

1784.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini, članka 46. Statuta Općine Bizovac („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 1/21..) i prijedloga Stožera CZ Općine Bizovac, donosim

**PLAN**  
**operativne provedbe Programa aktivnosti posebnih mjera zaštite od požara u 2026.**

- I. Planom operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2026. godini propisuju se mjere zaštite od požara za protupožarnu sezonu, ljetne mjesece od početka žetve 15. lipnja do 15. srpnja 2026.  
Mjere zaštite od požara, aktivnosti i postupke provode svi građani Općine Bizovac (vlasnici poljoprivrednih površina, vršitelji usluga, DVD i dr.).
- II. U vrijeme trajanja mjera zaštite od požara, u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna 2026. strogo se zabranjuje paljenje strništa, korova, otpadaka i bilo kakvih sličnih materijala (što je i inače zabranjeno).
- III. Za vrijeme trajanja posebno pojačanih opasnosti od požara na području Općine Bizovac (vrijeme žetve i vršidbe) dobrovoljna vatrogasna društva iz Bizovca, Creta Bizovačkog i Habjanovaca poduzet će posebne mjere zaštite od požara. U okviru ovih mjera, u vatrogasnom domu u Bizovcu u vremenu od 9,00 do 22,00 sati organizirat će svakodnevno pasivno dežurstvo, i to DVD Bizovac, DVD Cret Bizovački i DVD Habjanovci prema dogovorenom rasporedu.  
U sklopu dežurstava motrit će se i ophoditi žetvene površine prema potrebi i dojavi. Motrenje i ophodnja provodit će se vatrogasnim vozilima.  
Zapovjednici DVD-a sačinat će Plan i raspored dežurstava koji će sadržavati ime i prezime dežurnih, njihovu adresu, broj telefona i vatrogasnu osposobljenost i dostaviti ga Općini Bizovac. Po jedan primjerak Plana i rasporeda dežurstava istaknut će se u prostoriji predviđenoj za dežurstva. Planom mora biti osigurano stalno dežurstvo najmanje jednog vozača vatrogasnog vozila (vatrogasca).  
U slučaju potrebe (većeg požara) dežurni pozivaju Županijski centar 112 (tel. 112 ili 193) i zatražit će se od županijskog vatrogasnog zapovjednika ispomoć drugih vatrogasnih postrojbi s područja županije.
- IV. Najkasnije do 15. svibnja 2026. obvezuje se komunalni redar Općine Bizovac:
- a) provjeriti ispravnost i čujnost crkvenih zvona u općinskim naseljima te o tome dostaviti pisano izvješće Općini Bizovac,
  - b) provjeriti ispravnost i čujnost vatrogasnih sirena na svom području,
- V. Za sigurnost sudionika, usjeva, radnih strojeva u žetvi i vršidbi, kao i njihovu zaštitu od požara za vrijeme posebno pojačanih opasnosti od požara obvezuju se:

1. pravne ili fizičke osobe koje obavljaju žetvu ili vršidbu
  - na žetvenoj površini označiti zabranu pušenja i onemogućiti pristup osobama i strojevima s otvorenim plamenom,
  - na svakom radnom stroju (kombajnu i sl.) postaviti upozorenje zabrane pušenja

- svakodnevno održavati radne strojeve (kombajn i ostalo) i prije izlaska na žetvenu površinu očistiti ih,
- kombajne i druge radne strojeve, ako ostaju na žetvenim površinama, osigurati čuvarskom službom, odnosno osobama osposobljenim za njihovo upravljanje kako bi ih u slučaju potrebe mogli evakuirati ili zaštititi, praveći oko njih zaštitni pojas odoravanjem,
- ukoliko se na istoj površini obavljaju žetva ili vršidba s dva ili više kombajna, pored niže propisane opreme trebaju se osigurati i sljedeća sredstva za gašenje požara: traktor s najmanje trobrazdnim plugom i lancem za izvlačenje kombajna.

2. Na žetvenoj površini, gdje se obavljaju žetva ili vršidba, radni i drugi strojevi i vozila moraju obvezno imati sljedeću opremu i sredstva za gašenje požara: - osobno i kombi vozilo - vatrogasni aparat S-2 kg

- teretno vozilo do 2,5 t i traktori - vatrogasni aparat S-6 kg
- kombajn i teretno vozilo do 10 t - vatrogasni aparat S-6 kg

U kombajnu, pored navedenog, moraju biti i lopata, metla, prekrivač i lanac za odvođenje statičkog elektriciteta.

3. Po završetku žetve ili vršidbe, strništa pored željezničkih pruga i javnih prometnica vlasnici i korisnici su dužni:

- preorati s najmanje 10 brazdi, kao zaštitni pojas (ovo je preporuka i za sva ostala strništa)
- su obvezni slagati slamu najmanje 10 m od građevina, uličnog niza, poljskih puteva i lenija, javnih prometnica, od nadzemnih vodova niskonaponske mreže s razmakom slaganja od najmanje 3 visine kamare.

VI. Zapovjednici vatrogasne postrojbe provoditi će i nadzirati dežurstva vatrogasaca kao i ispravnost opreme i sredstava za gašenje požara. Zapovjednik DVD-a Bizovac je nadležan za provođenje ovog Plana na cijelom području Općine Bizovac.

Nadzor nad provođenjem Plana, propisanih mjera i aktivnosti zaštite od požara obavljaju Područni ured CZ Osijek - Inspekcija zaštite od požara, HVZ-a, područni vatrogasni zapovjednik, poljoprivredna inspekcija i Općina Bizovac.

VII. Odgovorna osoba za praćenje ovog Plana je komunalni redar Općine Bizovac.

KLASA: 245-01/26-01/02  
URBROJ: 2158-10-2-1-26-1

U Bizovcu 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1785.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2026. godinu, i članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac, broj 1/21.), Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

## **PLAN aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za 2026. godinu**

### **I.**

Ovim planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Općine Bizovac koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2026. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za Općinu Bizovac.

### **II.**

## 1. UKLJUČIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

Sustav uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara temelji se na sustavu dojava i obavješćivanja požara.

Dojava požara vrši se pozivom na telefon u sustavu javne telefonske mreže na brojeve:

- 193 Javna vatrogasna postrojba
- 112 Centar za obavješćivanje i uzbunjivanje – Centar 112
- 192 stalno operativno dežurstvo Policijske uprave Osječko-baranjske

Na lice mjesta upućuje se odjeljenje za gašenje požara iz DVD-a Bizovac, DVD-a Habjanovci, DVD-a Cret Bizovački (u daljnjem tekstu: DVD).

Ukoliko voditelj odjeljenja na licu mjesta procijeni da raspoloživim snagama nije u stanju ugasiti nastali požar, izvještava nadležnog zapovjednika DVD-a o veličini i brzini širenja požara, ugroženosti ljudi i objekata, te traži konkretnu pomoć u ljudstvu i tehnici.

Sukladno potrebi, mobiliziraju se najprije dodatne snage DVD -a Bizovac, Habjanovci i Cret Bizovački, a u stanje pripravnosti stavljaju se DVD Valpovo i JVP Osijek.

Vatrogasnom intervencijom zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.

Rukovođenje akcijom gašenja na licu mjesta od voditelja odjeljenja preuzima zapovjednik DVD-a ili osoba koju on ovlasti.

Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog zapovjednika koji preuzima intervenciju.

## 2. UKLJUČIVANJE TVRTKI I SLUŽBI U AKCIJU GAŠENJA POŽARA

### 2.1 Distributer električne energije

Nadzor nad elektroenergetskim postrojenjima i uređajima za transformaciju i prijenos električne energije vrše zaposlenici određenog postrojenja. U slučaju nastajanja požara ili nekog drugog događaja na trafostanicama ili energetskim vodovima potrebno je odmah obavijestiti DVD Bizovac, HEP Pogon Valpovo i Policijsku postaju. Pozivanje dispečera DP Elektroslavonija Osijek, Pogonskog ureda u Valpovu, izvršit će se na zahtjev voditelja vatrogasne intervencije, na dežurstvo koje traje od 0 do 24 sata na telefon broj:

HEP ODS «ELEKTROSLAVONIJA» OSIJEK, Terenska jedinica Valpovo Rukovoditelj pogona Valpovo, Ante Šoštarčić	Telefon : 244-318 Tel.: 243-650 (dežurni) Tel: 243-655
--	--

Dežurnog dispečera se obavješćuje o nastalom događaju i o potrebi njegovog uključenja u akciju, na način da se izvrši isključivanje dovoda električne energije do građevine ili lokacije na kojoj se vrši vatrogasna intervencija.

### 2.2 Plinski sustav

Na zahtjev voditelja vatrogasne intervencije poziva se dežurni zaposlenik poduzeća HEP-PLIN d.o.o. Osijek, Pogon Valpovo na dežurstvo koje traje od 0-24 sata za događaje na srednjetačnoj plinskoj mreži, a za događaje na magistralnom plinovodu DN 300 («12») Donji Miholjac-Osijek, obavještava se rukovoditelj pravne osobe PLINACRO d.o.o. za transport i trgovinu prirodnim plinom, Regija transporta plina istočna Hrvatska, D. Miholjac, Kolodvorska 106., koji zatim poziva dežurnu službu koja je u stanju pripravnosti 0-24 sata :

HEP-PLIN d.o.o. Osijek, Pogon Valpovo rukovoditelj pogona Valpovo: Goran Lešnjaković Dežurni plinomonter	Tel.: 031/651-416 Mob: 099/273 9766
PLINACRO d.o.o., Zagreb  REGIJA TRANSPORTA PLINA ISTOČNA HRVATSKA, Donji Miholjac, Kolodvorska 106  Odgovorna osoba: Dražen Kolembus	Tel. 031/631-209 gsm. 098/ 234-336

Dežurnog zaposlenika upoznaje se sa zahtjevom o potrebi njegovog uključivanja u akciju, na način da izvrši zatvaranje dotoka plina do građevine ili lokacije na kojoj se vrši vatrogasna intervencija.

### 2.3 Naftovodi i bušotine za crpljenje nafte

U slučaju nastajanja požara ili nekog drugog događaja na kolektorskom naftovodu polja Bizovac ili na nekoj od bušotina za crpljenje nafte, na zahtjev voditelja vatrogasne intervencije poziva se dežurni zaposlenik poduzeća INA Industrija nafte i plina, Pogon proizvodnje, Radilište Beničanci u Donjem Miholjcu na dežurstvo koje traje od 0-24 sata na telefon:

INA – Industrija nafte i plina Pogon proizvodnje  Radilište Beničanci u Donjem Miholjcu  Osobe zadužene za intervenciju u slučaju bilo kakvog <b>a k c i d e n t a :</b> Željana Kljajić – direktorica Regije istočna Hrvatska  Damir Golub – rukovoditelj objekata Beničanci  Za sve ostale informacije: Ana Kralj-Vrsalović	Telefon(centrala): 031/634-222           Mob. 098/324-857
Mjerna stanica «Štefkovica»	Telefon: 031/647-157

Dežurnog zaposlenika upoznati sa zahtjevom o potrebi njegovog uključivanja u akciju, na način da izvrši zatvaranje dotoka nafte do građevine ili lokacije na kojoj se vrši vatrogasna intervencija, ili zaustavljanje crpljenja nafte na određenoj bušotini.

## 2.4 Prometnice

Nadzor nad cestovnim prometnicama obavljaju zaposlenici tvrtke „Cesting“ d.o.o. Osijek, Nadcestarija Valpovo. U slučaju požara, eksplozije ili nekog drugog akcidenta prilikom prijevoza lako zapaljivih tekućina, eksplozivnih, i drugih opasnih tvari, obavješćuje se Nadcestarija Valpovo, a po potrebi i Policijska postaja.

CESTING d.o.o. – Nadcestarija Valpovo - odgovorna osoba: IVICA LENDIĆ	Tel. 239-717 Mob. 091/ 243-72-65
--	-------------------------------------

## 2.5 Komunalna poduzeća

U slučaju potrebe za zatvaranjem dovoda ili povećanja tlaka i količine vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara, DVORAC d.o.o. Valpovo uključuje se u akciju gašenja sa svojim dežurnim zaposlenicima.

VODOVOD OSIJEK d.o.o. Podružnica Valpovo, centrala  Uprava - Iva Matić, dipl.ing. građ.  Rukovoditelj Tehničkog i razvojnog sektora: Zlatko Lacković, ing.građ.  Vodovod i kanalizacija - dežurstvo za prijavu kvara Prijava kvara u radno vrijeme	Telefon : 656-060 tel. 031/358-665  mob. 091/5853-952 tel. 031/656-063  tel. 091/5835-065 tel.  031/656-065
---	---

## 2.6 Hrvatske šume

U slučaju nastajanja šumskih požara ili požara na otvorenom prostoru u blizini šume, u akciju gašenja uključuju se «Hrvatske šume» p.o. Zagreb, Uprava šuma Osijek, Šumarija Valpovo s interventnom postrojbom za gašenje i izradu prosjeka u sastavu 10 do 15 zaposlenika s potrebnim strojevima i ostalom opremom za gašenje.

Hrvatske šume d.o.o. UŠP Osijek; Šumarija Valpovo - odgovorna osoba : DRAŽEN BAJT, dipl. ing. Šum.	Tel. : 031/651-288
--	--------------------

## 2.7 Poljoprivredne površine

U slučaju nastajanja požara na poljoprivrednim površinama u vlasništvu PPK»VALPOVO« d.d Valpovo, PC Brođanci, Brkićeva 87, Brođanci prema vlasništvu parcele na kojoj je izbio požar u akciju se uključuje interventna ekipa za gašenje požara i zaoravanje brazde jačine 10 do 15 zaposlenika s potrebnim strojevima i vozačima, kao i ostalom opremom za gašenje.

PPK»VALPOVO« d.d Valpovo, PC Brođanci, Brkićeva 87, Brođanci – odgovorna osoba: Ivan Brkić	Mob: 099/216-7890
EUROPLANTAŽE d.d. Brođanci, Trg 2 odgovorna osoba - direktor: Leonard Kovač	Telefon: 676-008 Mob: 098/308-120

## 2.8 Hrvatske željeznice

U slučaju nastajanja požara ili drugog događaja na pojasu uz željezničku prugu ili na pruzi, a akciju gašenje ili spašavanja osoba i imovine uključuju se radnici HŽ infrastrukture d.o.o., Zagreb, HŽ-Infrastruktura, Sekcija za održavanje pruga Osijek.

HRVATSKE ŽELJEZNICE d.o.o., ZAGREB HŽ-INFRASTRUKTURA d.o.o., Sekcija za održavanje pruga Osijek Odgovorna osoba je šef kolodvora: Zdravko Kubica	Mob. 099/5423-802
--	-------------------

## 2.9 Služba prve pomoći

Ako u požaru ima ozlijeđenih ili ako se zbog veličine požara očekuju ozljeđivanja vatrogasaca i ostalih gasitelja, u akciju se uključuje ekipa Hitne medicinske pomoći s vozilom, koju čine liječnik, medicinski tehničar i vozač.

Služba za pružanje prve medicinske pomoći temeljem informacije rukovoditelja akcije gašenja ili u dogovoru s istim odlučuje o stavljanju u pripravnost Centra za opekotine u bolnici i drugih dodatnih snaga u ljudstvu i tehnici neophodnih za zbrinjavanje osoba.

## 2.10 Opskrba hranom i pićem

Pri velikim intervencijama u trajanju preko 8 sati osigurava se opskrba gasitelja hranom i pićem. Preuzimanje i dopremu hrane i pića osigurava Općina Bizovac o svom trošku, kupnjom u lokalnim prodavaonicama prehrambenom robom.

III.

Ovaj Plan bit će objavljen u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA : 245-01/26-01/03  
URBROJ : 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r

1786.

Na temelju članka 8. stavak 2. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10., 114/22.) i članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac broj 1/21.), a u vezi točke 8. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

## **PLAN**

### **motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti (predžetveno i žetveno razdoblje) za 2026. godinu**

#### **I. CILJ I ZADACI**

##### **Članak 1.**

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora, građevina, dijelova građevina i površina za koje prijete povećana opasnost za nastanak i širenje požara, u danima kada je proglašen visok i vrlo visok indeks opasnosti za nastanak i širenje požara u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

##### **Članak 2.**

Građevine, dijelovi građevina, šumske površine i prostori za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara razvrstani su u kategorije ugroženosti i navedene u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Bizovac.

##### **Članak 3.**

Kvalitetno i opsežno obavljene pripremne radnje pojačat će efikasnost mjera zaštite od požara u vrijeme predžetvenog i žetvenog razdoblja.

#### **II. ORGANIZACIJSKE MJERE**

##### **Članak 4.**

Nadzor šumskih površina u vrijeme povećane opasnosti za nastajanje šumskih požara u razdoblju od 15. veljače do 15. svibnja kada se vrši spaljivanje suhe trave, granja i ostalog biljnog otpada, odnosno pripremanje poljoprivrednih površina za proljetnu sjetvu, kao i od 15. rujna do 15. studenog nakon berbe kukuruza "Hrvatske šume" Zagreb, Šumarija Valpovo, dužna je organizirati motriteljsko - dojavnu službu. Broj zaposlenika u motriteljsko - dojavnim ophodnjama mora biti takav da budu kontinuirano pod paskom sve šumske površine.

Za područje Općine Bizovac za šumske predjele (evidencija "Hrvatskih šuma") zaduženi su Konjušak Nenad, tel. 098/4447 – 283 i Goran Petlić, tel. 098/1736 - 779

Pregled šumskih površina po vrsti, starosti, zapaljivosti i izgrađenosti protupožarnih putova i prosjeka u šumama dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Situacijski prikaz šumskih površina s prosjekama i cestovnim prometnicama sa stupnjevima ugroženosti dan je u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

##### **Članak 5.**

Nadzor poljoprivrednih površina zasijanim žitaricama i drugim ugroženim kulturama u vrijeme povećane opasnosti od nastajanja požara uz sudjelovanje DVD-a, lovačkih društva, ribolovnih udruga te vlasnika OPG-a, organizirati motriteljsko – dojavnu službu. Popis osoba nalazi se u prilogu 1. koji je sastavni dio ovog Plana. To je potrebno naročito u vrijeme dozrijevanja i žetve žitarica u mjeseci lipnju, srpnju i kolovozu. Za OPG-ove zadužen Općinski načelnik Srećko Vuković, Bizovac, mob. 091/4373003 i zapovjednik postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Bizovac – Mario Baban, mob. 098/573515.

Motriteljsko - dojavne ophodnje opremljene su mobilnim telefonskim uređajem (privatni broj) međusobno razmijenjeni, privatni dalekozori i privatna osobna vozila uz vozila DVD-a i mehanizaciju poljoprivrednika.

Otvoreni prostori područja Općine Bizovac podijeljeni su na sektore koji obuhvaćaju šumske i poljoprivredne površine. Za svaki sektor je zadužen određeni broj osoba koji su na svom sastanku odredili zapovjednika i podijelili se u manje grupe za cjelodnevno dežurstvo (4 x 6 sati ili 3 x 8 sati).

U važećem Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Bizovac naznačene su površine ophodnje, motrenja i čuvanja.

U slučaju nastajanja požara na poljoprivrednim površinama u vlasništvu OPG-a odmah se mora obavijestiti DVD Bizovac, Županijski centar 112, vlasnici OPG - a i Policijska postaja.

#### Članak 6.

Nadzor nad elektroenergetskim postrojenjima i uređajima za transformaciju i prijenos električne energije vrše zaposlenici određenog postrojenja.

Pregled lokacija na kojima su uskladištene veće količine zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih tvari i drugih opasnih tvari dan je u važećoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

U slučaju nastajanja požara ili nekog drugog događaja na trafostanicama ili energetske vodovima potrebno je odmah obavijestiti DVD Bizovac, HEP Pogon Valpovo i Policijsku postaju.

#### Članak 7.

Nadzor nad cestovnim prometnicama obavljaju zaposlenici tvrtke "Cesting" d.o.o. Osijek, Nadcestarija Valpovo. U slučaju požara, eksplozije ili nekog drugog akcidenta prilikom prijevoza lako zapaljivih tekućina, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari, obavješćuje se Nadcestarija Valpovo, a po potrebi i Sanitarna inspekcija ili neka druga inspekcija prema svojoj nadležnosti te Policijska postaja.

#### Članak 8.

Nadzor nad željezničkim prometnicama obavljaju zaposlenici tvrtke HŽ Infrastrukture. U slučaju požara, eksplozije ili nekog drugog akcidenta prilikom prijevoza lako zapaljivih tekućina, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari, obavješćuje se Ispostava Osijek, a po potrebi i Sanitarna inspekcija ili neka druga inspekcija prema svojoj nadležnosti te Policijska postaja.

#### Članak 9.

U svrhu provedbe mjera iz članka 1. ovog Plana zadužuje se DVD Bizovac kao glavni nositelj zaštite od požara i kao stožerno i opremljeno društvo za koordinaciju svih sudionika motriteljsko - dojavnih ophodnji, sa stalnim dežurstvom i pasivnim dežurstvom.

Stalno dežurstvo 24 sata obavlja se putem Vatrogasne zajednice Valpovo tj. sjedištu DVD-a Valpovo.

Vatrogasci u pasivnom dežurstvu pozivaju se u slučaju požara, kada u roku od 15 minuta moraju doći u sjedište radi odlaska na požarište.

Temeljem ovog Plana, DVD Bizovac je dužno napraviti vlastiti Program aktivnosti na zaštiti od požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni, ustrojiti evidenciju dežurnih vatrogasaca, koji će određenog dana dežurati na svojoj adresi stanovanja ili u sjedištu DVD - a te u predviđeno vrijeme obaviti motriteljsko - dojavnu ophodnju prostora kojeg pokriva DVD. Tabelarni pregled treba sadržavati podatke o dežurnim osobama i to: ime i prezime, adresa stanovanja, telefon i vrijeme dežurstva (dan i sat).

DVD Bizovac je opremljeno kompletnom opremom prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi ("Narodne novine", broj 43/95.), sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19., 114/22., 155/23.).

Uzbunjivanje se vrši putem električne sirene na vatrogasnom domu u Bizovac.

Sjedište DVD-a Bizovac o nastalim požarima izvješćuje Županijski centar 112, Policijsku postaju i druge službe po potrebi.

#### Članak 10.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom na području Općine Bizovac, na području Općine Bizovac nema službenog odlagališta otpada. Komunalni otpad prikuplja "UNIKOM" d.o.o. i odlaže na odlagalište "Belišće", na području Grada Belišće.

Eventualnu pojavu "divljih deponija" (neuređena odlagališta otpada) na rubnim dijelovima područja općine uz poljoprivredne površine, tijekom požarne sezone nadzirat će komunalni redar i komunalni djelatnici Općine Bizovac.

#### Članak 11.

Po završetku žetvene sezone, a najkasnije do 10.11.2026. godine u sklopu Izvješća o izvršenju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, pisanim putem izvijestiti Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek.

### III. PREVENTIVNE MJERE

#### Članak 12.

Zadužuje se VZ Općine Bizovac da organizira kraće predavanja ili posjete vlasnicima kombajna prije žetvenih radova u svrhu:

- upozorenja na ispravnost i redovito čišćenje i podmazivanje radnih strojeva (kombajna, vršilica, traktora i dr.) te na potrebu posjedovanja vatrogasnih aparata za početno gašenje požara, dovoljnih zaliha vode, naprtnjača za gašenje požara,
- pokazati način rukovanja ručnim vatrogasnim aparatima i osposobiti osobe koje upravljaju radnim strojevima, za rukovanje vatrogasnim aparatima i napravama za gašenje početnih požara,
- ukazati na zabranu loženja vatre ili spaljivanja ostataka strnih usjeva ili slame u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada.
- educirati vlasnike parcela i kombajna o postupcima i mjestima pušenja i obveznim mjerama gašenja opušaka,
- u slučajevima punjenja gorivom radnih strojeva, poduzeti potrebne mjere opreza prilikom istakanja goriva (sigurnosni razmak, zabrana korištenja otvorenog plamena, minimalna količina potrebnog goriva, zabrana pristupa neovlaštenim osobama i sl.). Pogonsko gorivo ne smije biti izloženo suncu niti se smije dolijevati dok motor radi. Proliveno gorivo ili ulje treba odmah obrisati s radnog stroja, a u slučaju razlijevanja po tlu prekriti slojem pijeska,
- na većim parcelama osigurati traktor s višebrzinskim plugom za eventualnu potrebu presijecanja parcele u cilju sprečavanja širenja požara,
- velike parcele koje bi se kombajnirale nekoliko dana, treba prije podijeliti na više manjih parcela. Površina jedne od tih manjih parcela treba odgovarati dnevnom učinku kombajna. Prosjek treba biti u širini najmanje 15 m. S tog dijela treba odmah ukloniti žito i slamu, a čitavu površinu preorati.

#### IV. FINANCIRANJE

##### Članak 13.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su financijska sredstva u Proračunu Općine Bizovac, sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026.godini .

##### Članak 14.

Za osiguranje financijskih sredstava, kao i za provođenje ovog Plana odgovoran je Općinski načelnik.

##### Članak 15.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA: 245-01/26-01/05  
URBROJ: 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1787.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac broj 1/21.), a u vezi s točkom 9.a Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Općinski načelnik Općine Bizovac d o n o s i

### FINANCIJSKI PLAN za požarnu sezonu 2026. godine

I.

Proračunom Općine Bizovac za 2026. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

Red. broj	OPIS POZICIJE	IZNOS €		
		2026.	2027.	2028.
1.	<b>POSTROJBA CZ</b>			
	- Osiguranje uvjeta za rad Stožera CZ i postrojbi CZ	6.600,00	6.600,00	6.600,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>6.600,00</b>

2.	<b>OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA</b>			
	Vatrogasna zajednica Općine Bizovac	43.000,00	43.000,00	43.000,00
	DVD Valpovo-protupožarno dežurstvo	796,00	796,00	796,00
	JPVP Grada Osijeka-alarm vatrodobjave	850,00	900,00	950,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>44.646,00</b>	<b>44.696,00</b>	<b>44.746,00</b>
3.	<b>OPETARIVNE SNAGE HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA</b>			
	Gradsko društvo Crvenog križa Valpovo	8.397,00	8.600,00	8.900,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>8.397,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.900,00</b>
4.	<b>OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA</b>			
	HGSS Stanica Osijek	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE OD POŽARA</b>		<b>61.643,00</b>	<b>61.896,00</b>	<b>62.246,00</b>

## II.

Ovaj Plan objavit će se u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac.

KLASA: 245-01/26-01/06  
URBROJ: 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1788.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Bizovac („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 1/21.), a u vezi s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2026. godini, Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

**PLAN**  
**dežurstava Općine Bizovac**  
**u predžetvenom i žetvenom razdoblju**  
**2026. godine**

## I.

Sukladno točki 6. Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za 2026. godinu za razdoblje od 01.06.2026. do 30.09.2026.godine, Plan dežurstava Općine Bizovac, zaduženih za komunikaciju između tijela nadležnih za sprečavanje požara, kao i fizičkih osoba, je kako slijedi:

1. VZ Općine Bizovac će dostaviti popis dežurstva svojih članova.
2. Općina Bizovac
  - Općinski načelnik – Srećko Vuković, mob. 091/437-3003

## II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 245-01/26-01/07  
URBROJ: 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1789.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2026. godinu i članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac, broj 1/21), Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

### **ODLUKU**

#### **o određivanju lokacija za uspostavu zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju u 2026. godini**

##### **I.**

Određujem zapovjedna mjesta za koordinaciju gašenja požara u predžetvenom i žetvenom razdoblju u 2026. godini za Općinu Bizovac:

- Vatrogasni dom DVD-a Bizovac, Bizovac, Kralja Tomislava 214.

##### **II.**

Odgovorna osoba zapovjednog mjesta je zapovjednik DVD-a Bizovac.

##### **III.**

Ova Odluka bit će objavljena u "Općinskom glasniku" Općine Bizovac

KLASA : 245-01/26-01/04

URBROJ : 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.

1790.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2026. godinu i članka 46. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac, broj 1/21), Općinski načelnik Općine Bizovac donosi

### **ODLUKU**

#### **o zabrani svih vrsta spaljivanja na otvorenom u predžetvenom i žetvenom razdoblju u 2026. godini**

##### **I.**

U cilju ostvarivanja uvjeta za provođenje Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine Bizovac u 2026. godini te članka 21. Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Bizovac donosi se odluka o zabrani svih vrsta spaljivanja na otvorenom za vrijeme žetve u vremenu od 1. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

##### **II.**

Zabranjeno je od početka sazrijevanja sitnih žitarica i uljarica pa do završetka žetve i vršidbe, spaljivanje strništa, suhe trave i raslinja po vodotocima i uz rub prometnica, kao i loženje vatre u bilo kojem obliku.

##### **III.**

U opravdanim slučajevima može se odobriti spaljivanje strništa slame i biljnih otpadaka, a odobrenje izdaje Policijska uprava Osječko-baranjska temeljem pismeno obrazloženog zahtjeva. Nakon ishoda odobrenja za

spaljivanje, a prije početka gašenja, pravne ili fizičke osobe dužne su obavijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno Vatrogasno društvo.

## IV.

Tijekom godine i nakon završetka žetve, skupljanje prostirke i uništavanje suhe trave, korova, raslinja i biljnih otpadaka može se obaviti loženjem vatre i kontroliranim spaljivanjem uz nazočnost potrebnog broja osoba sa sredstvima i opremom za početno gašenje požara na otvorenom prostoru.

## V.

U slučaju kršenja ove odluke primjenjivat će se prekršajne odredbe Zakona o zaštiti od požara.

## VI.

Ova odluka objavit će se u Općinskom glasniku Općine Bizovac.

KLASA : 245-01/26-01/08  
URBROJ : 2158-10-2-1-26-1

Bizovac, 5. svibnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Srećko Vuković, v.r.